

รายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

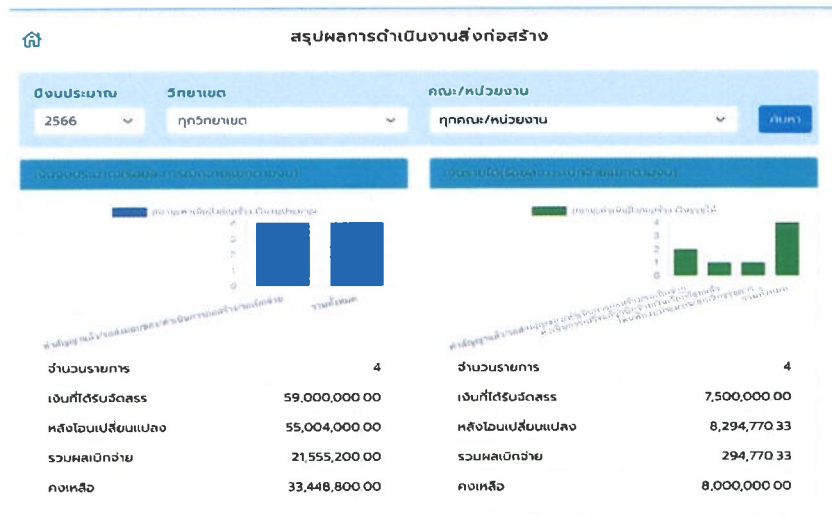
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ดำเนินการโดยส่วนงานพัสดุทุกหน่วยเบิกจ่าย เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ เพื่อใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานในปีถัดไป

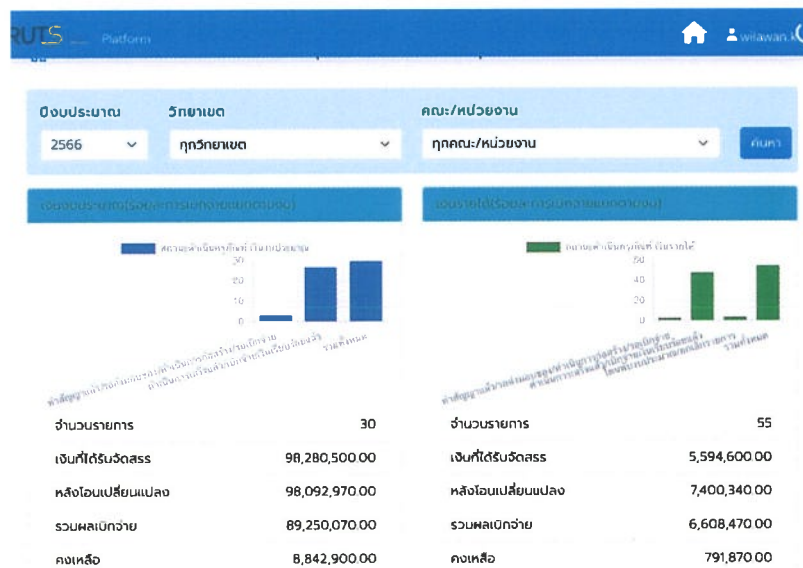
รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

สรุปการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

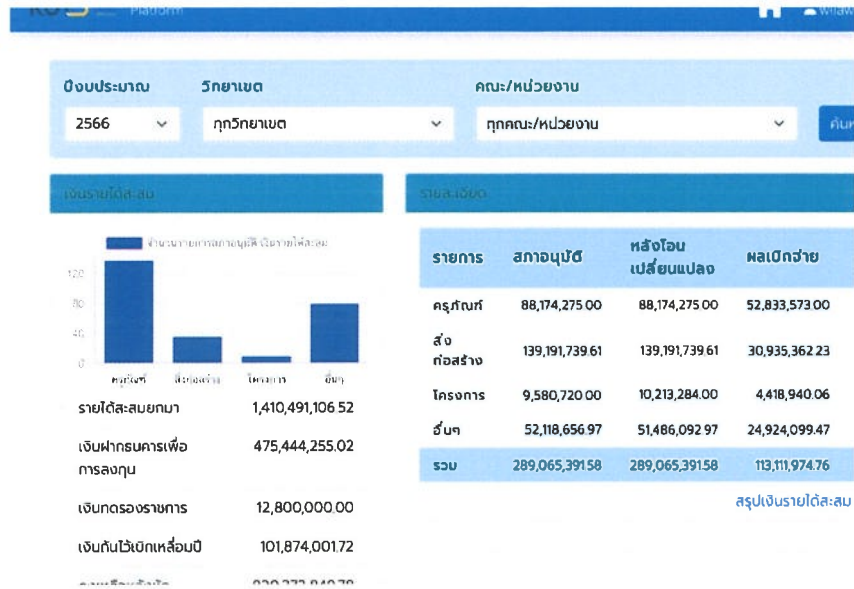
ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ งบลงทุน ด้วยงบเงิน
งบประมาณ เงินรายได้ และเงินรายได้สะสม รวมทุกพื้นที่มีทั้งสิ้น ๒๖๔ รายการ วงเงินงบประมาณ
๓๙๗,๗๔๑,๑๑๔.๖๑ บาท ประกอบด้วย



ภาพที่ ๑ สรุปลผลการดำเนินงานสิ่งก่อสร้างเงินงบประมาณ และเงินรายได้



ภาพที่ ๒ สรุปลผลการดำเนินงานครุภัณฑ์ เงินงบประมาณ และเงินรายได้



ภาพที่ ๓ สรุปผลการดำเนินงานครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างเงินรายได้สะสม

เงินงบประมาณ ได้รับจัดสรรรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๓๔ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๗,๒๘๐,๕๐๐ บาท ผลการดำเนินการดังนี้

- | | | | |
|--|-------|----|--------|
| ๑. รอสั่งมอบครุภัณฑ์/ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | จำนวน | ๖ | รายการ |
| ๒. ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จ | จำนวน | ๒๘ | รายการ |

เงินรายได้ ได้รับจัดสรรรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๕๙ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๑๓,๐๙๔,๖๐๐.- บาท ผลการดำเนินการดังนี้

- | | | | |
|---|-------|----|--------|
| ๑. รอสั่งมอบครุภัณฑ์ /ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | จำนวน | ๕ | รายการ |
| ๒. ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จ | จำนวน | ๔๙ | รายการ |
| ๓. ยกเลิกรายการ | จำนวน | ๕ | รายการ |

เงินรายได้สะสม ได้รับจัดสรรรายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๗๑ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๒๒๗,๓๖๖,๐๑๔.๖๑ บาท ผลการดำเนินการดังนี้

| | | | |
|-------------------------------|-------|-----|--------|
| ๑. ประกาศประกวดราคา | จำนวน | ๑ | รายการ |
| ๒. รอส่งมอบครุภัณฑ์ | จำนวน | ๓๖ | รายการ |
| ๓. ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จ | จำนวน | ๑๓๐ | รายการ |
| ๔. ยกเลิกรายการ | จำนวน | ๔ | รายการ |

ปัญหาอุปสรรค

๑. ผู้รับผิดชอบส่งรายละเอียดประกอบการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ผู้รับผิดชอบในการจัดทำคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ไม่มีความรู้ ความเข้าใจในการกำหนดคุณสมบัติครุภัณฑ์ ทำให้มีประกาศประกวดราคามากกว่า ๑ ครั้ง
๓. ผู้รับผิดชอบในการจัดทำคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ กำหนดคุณสมบัติของเฉพาะเข้าข่าย ยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่งทำให้เกิดการวิจารณ์ TOR
๔. ครุภัณฑ์บางรายการใช้ระยะเวลาการส่งมอบนาน เนื่องจากมีรายละเอียดซับซ้อน และนำเข้าจากต่างประเทศ
๕. ผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนด
๖. พื้นที่ไม่พร้อมในการส่งมอบครุภัณฑ์หรือส่งมอบพื้นที่
๗. ผู้รับจ้างขาดสภาพคล่อง ทำให้ขาดคนงานการก่อสร้างล่าช้า
๘. ยกเลิกผลการจัดซื้อจัดจ้างหลายครั้งทำให้จัดซื้อจัดจ้างล่าช้า
๙. มีการอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างทำให้อ่อนนี้ผูกพันล่าช้า
๑๐. จัดทำแบบรูปรายการและรายละเอียดของงานไม่สอดคล้องกับหน้างานจริงทำให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญา ส่งผลให้งานล่าช้า
๑๑. กำหนดรายละเอียดงานจ้างมีลักษณะงานหลายประเภทรวมกันทำให้ไม่สามารถหาผู้รับจ้างได้
๑๒. ก่อหนี้ผูกพันในช่วงปลายปีงบประมาณประกอบกับผู้รับจ้างทำงานล่าช้าไม่สามารถขยายระยะเวลาทันเงินเหลือมปีได้ ส่งผลให้ถูกพักงบประมาณ

ข้อเสนอแนะ

๑. ตรวจสอบการกำหนดรายละเอียดเฉพาะพัสดุให้ละเอียดรอบคอบก่อนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. เมื่อดำเนินการไม่เป็นไปตามสัญญา ส่งผลให้การส่งมอบล่าช้า คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและเจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการบริหารสัญญาให้อยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยการติดตามผู้รับจ้าง
๓. ติดตามผู้รับผิดชอบให้ส่งรายละเอียดเพื่อประกอบการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ดำเนินการจัดทำให้เป็นไปตามแผน
๔. เตรียมความพร้อมพื้นที่ก่อสร้างก่อนดำเนินการจัดทำสัญญา
๕. จัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายหรือผู้เกี่ยวข้องในการกำหนดรายละเอียดในการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารสัญญา
๖. หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณควรมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์หรือแบบรูปรายการพร้อมสำหรับจัดซื้อจัดจ้าง
๗. งดงานรายการที่ดินและสิ่งก่อสร้างควรแบ่งงวดงานให้หลายงวดงานเพื่อให้การทำงานได้รวดเร็วและเบิกจ่ายได้เร็วขึ้น
๘. การกำหนดรายละเอียดงานจ้าง ควรกำหนดรายละเอียดให้มีเนื้องานประเภทเดียวกัน เพื่อให้สามารถหาผู้รับจ้างได้ เพื่อลดความสับสนเสี่ยงในการยกเลิกการจัดหา